

## COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU 2 JUIN 2022

Présents :

Excusés : Bernard, Benoît,

J'espère que vous avez passé de bonnes vacances et que pour certains et certaines, vous revenez bien bronzés ! Ce qui n'est pas une fin en soi.

Une nouvelle année « scolaire » commence et nous allons reprendre de façon normale nos activités préférées au sein du Micro-Club. Nous allons certainement dépasser nos effectifs de la précédente session qui étaient de 60. Enfin, c'est le souhait que je fais !

Durant la trêve qui vient de se terminer, il ne s'est rien passé de particulier. Nos ordinateurs, le serveur et la box étant à l'arrêt pour cause d'économie d'énergie, se sont trouvés également à l'abri des orages et coupures brutales qui se produisent couramment pendant l'été. Ce qui est en fait un bien pour nos matériels.

### Situation financière

Notre trésorière va nous donner les chiffres. L'état des finances du Club est sain. La subvention municipale est versée, soit 484 €.

Les chiffres sont fournis en séance.

La balance globale est jointe au PV.

### Discussion sur le nouveau planning 2022-2023

En séance, Maryline nous présente le canevas qu'elle a établi selon les informations recueillies lors de la dernière réunion. A part quels ajustements, ce planning et la liste des formations proposées sont validés. Un message sera envoyé à Josiane AUMOND pour lui demander, si comme l'an passé, elle accepterait d'aider dans l'animation du cours Album Photo.

Nous mettons en place le listing des formateurs et assistants. Quelques modifications se feront ensuite selon les indications de certains assistants et selon les absences recensées.

### Envoi des convocations

Mise au point de la convocation.

Elles seront envoyées par Christiane à tous les inscrits de 2019 pour toucher un maximum de personnes. Seront joints le planning et un bulletin d'adhésion.

Le tarif reste le même : 62, 52 et 32 €

### Préparation AG du 16/9

- Réunion pour l'installation à 19 h 50.
- Prévoir la sono, rallonge, prise, ordinateur, projecteur, ...

- L'intendance : Mousseux, jus d'orange, eau, serviettes, gâteaux...
- Un flyer est prévu pour distribution dans les commerces.
- Christiane et Michel s'occuperont mardi 6/9 des impressions nécessaires. Les derniers documents seront faits vendredi prochain.

### **Matériel**

Vous avez peut-être constaté que l'ordi 13 avait évolué. C'est en effet un nouvel ordinateur. Il est équipé d'origine de Windows 11 pro. Ce qui permettra à certains de se familiariser avec ce nouveau SE.

### **Questions diverses**

Nous avons été invités à la mairie, le 22 juin afin de nous présenter la nouvelle équipe municipale. Le nouveau maire, M. Richard a été content de mettre un visage sur les principaux acteurs de la vie associative de la commune.

Il en a profité pour demander aux associations expressément de limiter nos consommations énergétiques, car la facture au niveau de la commune est énorme.

Nous avons pris la décision immédiate de couper l'alimentation du serveur, de l'imprimante et de la box pour tout l'été. Ces matériels sont inutilisés pendant les vacances.

Nous avons évoqué les 40 ans du club, l'année prochaine. Nous profiterons de la soirée du Micro Club pour fêter cet événement à la salle du temps libre. Les dates de 15/5 ou 31/3 sont proposées. Il reste à voir si ces dates sont libres tant du point de vue salle que traiteur. Nous contacterons le traiteur Dumoulin pour voir s'il peut établir un menu nous convenant ainsi que Sophie Jacomet pour animer la soirée avec sa musique et ses chansons.

**Prochaines réunions : 2/12    Galette le 20/01/2023**

**BALANCE GLOBALE**

Période du 01/09/2021 au 31/08/2022

Avec brouillard    Hors simulation    Avec comptes soldés

Avec les écritures lettrées et non lettrées    Avec les écritures pointées et non pointées

| N° de compte          | Intitulé du compte                 | Cumul débit      | Cumul crédit     | Solde débit      | Solde crédit     |
|-----------------------|------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 110000                | REPORT A NOUVEAU (solde créditeur) | 1 696,11         | 11 241,77        |                  | 9 545,66         |
| 129000                | RESULTAT DE L'EXERCICE (perte)     | 1 696,11         | 1 696,11         |                  |                  |
| <b>TOTAL CLASSE 1</b> |                                    | <b>3 392,22</b>  | <b>12 937,88</b> |                  | <b>9 545,66</b>  |
| 2183MAT4              | MATERIEL ORDINATEUR 13             | 869,00           |                  | 869,00           |                  |
| 2818MAT4              | AMORTISSEMENT ORDINATEUR 13        |                  | 289,67           |                  | 289,67           |
| 2819                  | AMORTISSEMENT MATERIEL MOBILIER    | 522,00           | 522,00           |                  |                  |
| <b>TOTAL CLASSE 2</b> |                                    | <b>1 391,00</b>  | <b>811,67</b>    | <b>869,00</b>    | <b>289,67</b>    |
| 46860                 | CHARGES A PAYER                    | 97,37            | 48,61            | 48,76            |                  |
| <b>TOTAL CLASSE 4</b> |                                    | <b>97,37</b>     | <b>48,61</b>     | <b>48,76</b>     |                  |
| 512000                | CREDIT MUTUEL                      | 3 646,83         | 2 927,61         | 719,22           |                  |
| 514000                | LMRET A                            | 8 245,46         |                  | 8 245,46         |                  |
| <b>TOTAL CLASSE 5</b> |                                    | <b>11 892,29</b> | <b>2 927,61</b>  | <b>8 964,68</b>  |                  |
| 60510                 | ACHAT DE PETITS MATERIELS          | 99,89            | 20,00            | 79,89            |                  |
| 60640                 | FOURNITURES ADMINISTRATIVES        | 428,96           |                  | 428,96           |                  |
| 61600                 | ASSURANCES                         | 608,90           |                  | 608,90           |                  |
| 62500                 | FRAIS DE DEPLACEMENTS              | 480,24           |                  | 480,24           |                  |
| 62560                 | MISSIONS & RECEPTIONS              | 64,55            |                  | 64,55            |                  |
| 62572                 | SOIREES ORGANISEES - Ass.Générale  | 24,45            |                  | 24,45            |                  |
| 62650                 | FRAIS DE TELEPHONE                 | 472,89           | 42,99            | 429,90           |                  |
| 62660                 | FRAIS DE POSTAUX                   | 6,33             |                  | 6,33             |                  |
| 62700                 | FRAIS BANCAIRE & DE GESTION        | 196,47           | 5,77             | 190,70           |                  |
| 65800                 | CHARGES DE GESTION COURANTE        | 107,56           |                  | 107,56           |                  |
| 68111                 | DOTATION AMORTISSEMENT MOBILIER    | 522,00           |                  | 522,00           |                  |
| 6811MAT4              | DOTATION AUX AMORTISSEMENTS        | 289,67           |                  | 289,67           |                  |
| <b>TOTAL CLASSE 6</b> |                                    | <b>3 301,91</b>  | <b>68,76</b>     | <b>3 233,15</b>  |                  |
| 74000                 | SUBVENTIONS                        |                  | 484,00           |                  | 484,00           |
| 75600                 | ADHESIONS                          |                  | 2 210,00         |                  | 2 210,00         |
| 75900                 | DONS                               |                  | 480,24           |                  | 480,24           |
| 76800                 | REVENUS DE PLACEMENTS              |                  | 41,02            |                  | 41,02            |
| 77000                 | PRODUITS EXCEPTIONNELS             |                  | 65,00            |                  | 65,00            |
| <b>TOTAL CLASSE 7</b> |                                    |                  | <b>3 280,26</b>  |                  | <b>3 280,26</b>  |
| <b>TOTAL BALANCE</b>  |                                    | <b>20 074,79</b> | <b>20 074,79</b> | <b>13 115,59</b> | <b>13 115,59</b> |